

PROGRAMA DE FORMAÇÃO

FORM.01-2020 Rev.00 2020
Elaborado e aprovado por: GF



Secção Regional do Sul
e Regiões Autónomas

| | | | | |
|-------------------------------|--|---------|-------------|-----|
| Área de Educação e Formação | 727-Ciências Farmacêuticas | | CDP | s/c |
| Designação da ação formativa: | Boas Práticas de Distribuição: Auditorias Internas | | Edição | 01 |
| Forma de organização da ação: | À distância – Síncrono | | | |
| Data(s) de realização: | 07, 09 e 13 de maio de 2024 | | | |
| Local: | Plataforma Moodle SRSRA-OF/Plataforma Zoom | | | |
| Formadores: | Dr.ª Paula Sanches | | | |
| Coordenador/a | N/a | | | |
| Modalidade de Formação | OFP - Outra Formação Profissional não inserida no Catálogo Nacional de Qualificações | | | |
| Objetivo(s) geral(ais) | Dotar os/as participantes de conhecimentos e competências para realizar auditorias internas no âmbito das Boas Práticas de Distribuição. | | | |
| Objetivo(s) específico(s) | <p>Domínio Cognitivo: Conhecer os requisitos regulamentares que norteiam as BPD; Compreender os procedimentos formais de auditoria, como actuar e quais os pontos a auditar no âmbito do sistema de qualidade implementado de acordo com os requisitos das BPD.</p> <p>Domínio Psicomotor: Saber implementar as Boas Práticas da Distribuição e aplicar as regras de auditoria para monitorizar a eficácia do sistema de gestão de qualidade no âmbito da distribuição.</p> <p>Domínio Atitudinal: Tomar consciência da importância das auditorias em BPD realizadas pelos farmacêuticos que desenvolvem atividade profissional na área da Distribuição.</p> | | | |
| Destinatários | Farmacêuticos e outros profissionais que exerçam atividade na área da Distribuição Farmacêutica; Membros-estudantes da Ordem dos Farmacêuticos. | | | |
| Carga Horária | 12 horas | Horário | 09:00-13:00 | |
| Metodologia Pedagógica | <p>A OF estrutura os seus cursos de formação em níveis de complexidade crescente o que significa que para o/a formando/a adquirir uma nova competência deverá ter dominado a anterior. A nossa abordagem contempla os seguintes níveis:</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Conhecimento</i> – Refere-se à competência do/a Formando/a em recordar, definir, reconhecer ou identificar informação específica, a partir de situações de aprendizagem anteriores;• <i>Compreensão</i> – Refere-se à competência do/a Formando/a em demonstrar compreensão pela informação, sendo capaz de reproduzir a mesma por ideias e palavras próprias;• <i>Aplicação</i> – Refere-se à competência do/a Formando/a em recolher e aplicar informação em situações ou problemas concretos;• <i>Análise</i> – Refere-se à competência do/a Formando/a em estruturar informação, separando as partes das matérias de aprendizagem e estabelecer relações, explicando-as, entre as partes constituintes;• <i>Síntese</i> – Refere-se à competência do/a Formando/a em recolher e relacionar informação de várias fontes, formando um produto novo;• <i>Avaliação</i> – Refere-se à competência do/a Formando/a em fazer julgamentos sobre o valor de algo (produtos, ideias, etc.) tendo em consideração os conhecimentos adquiridos. | | | |

PROGRAMA DE FORMAÇÃO

FORM.01-2020 Rev.00 2020
Elaborado e aprovado por: GF



Secção Regional do Sul
e Regiões Autónomas

| | |
|---|---|
| | Para atingir este fim utilizamos metodologias pedagógicas afirmativas, interrogativas e ativas que se concretizam através de técnicas, recursos e atividades pedagógicas diversas. |
| Recursos Pedagógicos | Manual de Formação (Slides) e referência de bibliografia recomendada. |
| Espaços e equipamentos | <ul style="list-style-type: none">• Computador com ligação à Internet e a um browser (Chrome, Safari, Firefox, Internet Explorer);• Conhecimentos de informática na ótica do utilizador;• Acesso a conta de correio eletrónico. |
| Conteúdos programáticos | Módulo 1: Procedimentos de auditoria (4 horas) 1.1- Como desenhar o procedimento de auditoria interna 1.2- Qualificação de auditores 1.3- Preparação do plano de auditoria e lista de verificação 1.4- Realização da auditoria – vertente comportamental 1.5- Elaboração do relatório e atividades de seguimento Módulo 2: Auditorias no âmbito das BPD (8 horas) 2.1- Análise dos requisitos a avaliar, para cada ponto das BPD, para garantir a monitorização da eficácia do sistema de qualidade 2.2- Aplicação dos conceitos de gestão de risco à realização da auditoria 2.3- Lista de verificação e evidências – o que solicitar para verificar os vários requisitos |
| Critérios, instrumentos e metodologia(s) de avaliação | Avaliação Formativa – 100 % da nota final Pontualidade – 5% da nota final Assiduidade – 85% da nota final Aplicação prática dos conhecimentos – 10% Escala de classificação: 0 a 20 valores. |
| Certificação | No final do curso, será emitido um certificado de participação/formação conforme aproveitamento. <u>Para ser aprovado deverá ter nota superior a 12 valores no final do curso e cumulativamente ter assiduidade mínima de 85% nas sessões síncronas, isto é, estar presente em 85% da duração total das sessões.</u> |
| Custo | Farmacêutico/a: 70,00€ Membro-estudante: 70,00€ Externo: 120,00€ |