

**Assunto:** Formulário de Candidatura

**Requisitos de preenchimento do formulário de candidatura**:

* Não é possível executar alterações de forma a introduzir ou eliminar itens no presente documento - é apenas possível ajustar o número de linhas/altura da grelha (quando aplicável), de acordo com a realidade do candidato.
* O presente documento, no fim de preenchido informaticamente, **deverá ser assinado na última folha pelo candidato, rubricado em todas as páginas, digitalizado e submetido via e-mail para efeitos de avaliação da candidatura.**
* Em complemento ao presente formulário, o candidato deverá submeter, para efeitos de candidatura, toda a documentação de suporte em conformidade com o Artigo 4º das Normas para atribuição do Título de Especialista em Farmácia Comunitária, inclusivamente o comprovativo de pagamento do emolumento relativo à avaliação da candidatura [para mais informações, consulte a “Nota Informativa”].

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I - Identificação do candidato | | | | | | | | | |
| Nome completo |  | | | | | | | | |
| Data de nascimento |  | Feminino | |  | | | Masculino | |  |
| Morada |  | | | | | | | | |
| Código-postal e localidade |  | | | | | **N.º cartão cidadão** | |  | |
| n.º Carteira Profissional |  | | | | | **N.º Sócio** | |  | |
| Telefone |  | | telemóvel | |  | | | | |
| e-mail |  | | | | | | | | |
| Local de trabalho atual |  | | | | | | | | |
| Cargo atual |  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| II - Formação académica (máximo 10 pontos)  (exclui-se a menção ao grau académico exigido para efeitos de inscrição na OF) | | | | |
| Grau académico | Título | Instituição de Ensino | Data do grau académico  (dd/mm/AAAA) | Comprovativo de conclusão [[1]](#footnote-1) |
| pós-graduação\* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Mestrado |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| doutoramento |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* Para formações após entrada em vigor do [Decreto-Lei n.º 65/2018 (Artigo 4º, ponto 6](https://dre.pt/web/guest/legislacao-consolidada/-/lc/122033591/201912081558/73697372/element/diploma)), para efeitos de candidatura, apenas é considerada como “Pós-Graduação” a formação que é conferida por uma Instituição de Ensino Superior com a duração mínima de 160h.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| III - Atividade profissional | | | | | |
| III.A. - COMPETÊNCIA FARMACÊUTICA ATRIBUÍDA PELA ORDEM DOS FARMACÊUTICOS (5 pontos) | | | | | |
| Competência | | | DATA DE HOMOLOGAÇÃO/REVALIDAÇÃO | | Comprovativo 1 |
|  | | |  | |  |
| III.B. - áreas de atividade (máximo 18 pontos)  (Em conformidade com o *anexo a* das Normas para Atribuição do Título de Especialista em Farmácia Comunitária) | | | | | |
| área funcional | | Assinale com um “X” as Áreas funcionais desenvolvidas  no decorrer da sua experiência profissional | | | |
| 1. Dispensa de medicamentos, dispositivos médicos e produtos de saúde e bem-estar | 1.1. Dispensa de Medicamentos Sujeitos a Receita Médica (MSRM) |  | | Validação da prescrição e reconciliação da terapêutica | |
|  | | Conhecimentos de farmacologia, farmacocinética e farmacoterapia | |
|  | | Dispensa de medicamentos com características especiais (por exemplo: psicotrópicos e estupefacientes) | |
|  | | Dispensa de medicamentos manipulados | |
|  | | Aconselhamento farmacêutico | |
|  | | Promoção do uso responsável do medicamento | |
|  | | Regimes de comparticipação dos medicamentos | |
|  | | Comunicação com o doente/cliente | |
|  | | Colaboração com outros profissionais de saúde | |
|  | | Atuação em caso de falta de medicamentos | |
|  | | Outros conteúdos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1.2. Dispensa de Medicamentos Não Sujeitos a Receita Médica Exclusivos em Farmácia (MNSRM-EF) e Medicamentos Não Sujeitos a Receita Médica (MNSRM) |  | | Reconciliação da terapêutica | |
|  | | Conhecimentos de farmacologia, farmacocinética e farmacoterapia | |
|  | | Conhecimento dos Protocolos e Normas associados | |
|  | | Aconselhamento farmacêutico | |
|  | | Promoção do uso responsável do medicamento | |
|  | | Comunicação com o doente/cliente | |
|  | | Colaboração com outros profissionais de saúde | |
|  | | Atuação em caso de falta de medicamentos | |
|  | | Outros conteúdos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1.3. Dispositivos médicos e produtos de saúde e bem-estar |  | | Validação da prescrição (se aplicável) | |
|  | | Aconselhamento farmacêutico | |
|  | | Promoção do uso responsável | |
|  | | Regimes de comparticipação (se aplicável) | |
|  | | Comunicação com o doente/cliente | |
|  | | Colaboração com outros profissionais de saúde | |
|  | | Atuação em caso de falta | |
|  | | Outros conteúdos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1. Segurança e Farmacovigilância | |  | | Identificação, resolução e prevenção de Problemas Relacionados com Medicamentos | |
|  | | Conhecimento do Sistema Nacional de Farmacovigilância | |
|  | | Gestão da notificação da suspeita de reação adversa | |
|  | | Acompanhamento do doente no decurso do processo de notificação | |
|  | | Promoção da farmacovigilância | |
|  | | Prevenção de reações adversas | |
|  | | Outros conteúdos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1. Preparação de medicamentos manipulados | |  | | Conhecimento das Boas Práticas na preparação de medicamentos manipulados | |
|  | | Conhecimento dos Protocolos e Normas associados | |
|  | | Cálculo do preço de venda ao público de medicamentos manipulados | |
|  | | Regime de comparticipação dos medicamentos manipulados | |
|  | | Aconselhamento farmacêutico | |
|  | | Outros conteúdos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1. Serviços Farmacêuticos | 4.1. Administração de vacinas e medicamentos injetáveis |  | | Conhecimento do Regulamento de administração de vacinas e medicamentos injetáveis em Farmácia Comunitária | |
|  | | Conhecimento dos Protocolos e Normas associados | |
|  | | Aconselhamento farmacêutico | |
|  | | Contraindicações e precauções especiais para a administração de vacinas e medicamentos injetáveis | |
|  | | Comunicação com o doente/cliente | |
|  | | Colaboração com outros profissionais de saúde | |
|  | | Procedimentos de segurança (por exemplo: picada acidental, corte, anafilaxia, outros) | |
|  | | Outros conteúdos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 4.2. Testes e parâmetros biométricos, bioquímicos e fisiológicos |  | | Conhecimento dos Protocolos e Normas associados | |
|  | | Comunicação com o doente/cliente | |
|  | | Procedimentos de segurança (por exemplo: picada acidental, corte, outros) | |
|  | | Significado clínico dos resultados e intervenções subsequentes | |
|  | | Aconselhamento farmacêutico | |
|  | | Colaboração com outros profissionais de saúde | |
|  | | Conhecimento da rede de diferenciação (por exemplo: VIH, VHC e VHB) | |
|  | | Outros conteúdos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 4.3. Revisão da Medicação; Acompanhamento Farmacoterapêutico; e Reconciliação da Terapêutica |  | | Conhecimento dos Protocolos e Normas associados | |
|  | | Conhecimentos de farmacologia, farmacocinética e farmacoterapia | |
|  | | Conhecimento e pesquisa de fontes de informação sobre medicamentos | |
|  | | Comunicação com o doente/cliente | |
|  | | Colaboração com outros profissionais de saúde | |
|  | | Aconselhamento farmacêutico | |
|  | | Outros conteúdos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 4.4. Preparação Individualizada da Medicação |  | | Conhecimento dos Protocolos e Normas associadas | |
|  | | Conhecimentos de farmacologia, farmacocinética e farmacoterapia | |
|  | | Conhecimento e pesquisa de fontes de informação sobre medicamentos (por exemplo: listagem de medicamentos descritos como não passíveis de inclusão em PIM por questões de estabilidade) | |
|  | | Comunicação com o doente/cliente | |
|  | | Colaboração com outros profissionais de saúde | |
|  | | Aconselhamento farmacêutico | |
|  | | Outros conteúdos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 4.5. Programas de Saúde Pública e Educação para a Saúde |  | | Colaboração em programas de Redução de Riscos e Minimização de Danos (RRMD) (por exemplo: troca de seringas e programas de reciclagem) | |
|  | | Campanhas de informação e literacia em saúde | |
|  | | Campanhas de literacia digital | |
|  | | Colaboração com outros níveis de cuidados de saúde | |
|  | | Programas de adesão à terapêutica | |
|  | | Uso responsável do medicamento | |
|  | | Outros programas | |
| 4.6. Entrega de medicamentos, dispositivos médicos e produtos de saúde e bem-estar ao domicílio |  | | Conhecimento das condições e requisitos da entrega ao domicílio | |
|  | | Comunicação com o doente/cliente | |
|  | | Colaboração com outros profissionais de saúde | |
|  | | Aconselhamento farmacêutico | |
|  | | Outros conteúdos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 4.7. Outros serviços |  | | Outros serviços: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1. Colaboração com instituições do ensino superior e outras   (caso preencha algum destes itens, deverá fazer prova na tabela VI) | |  | | Orientação de estágios curriculares e extracurriculares | |
|  | | Colaboração noutras atividades de apoio a instituições de ensino superior e outras | |
|  | | Participação em programas/projetos piloto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | | Outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1. Legislação e regulamentação | 6.1. Legislação e deontologia aplicada à intervenção farmacêutica  (operacional) |  | | Conhecimento da legislação aplicável a todas as Áreas Funcionais | |
|  | | Legislação aplicada à ética e deontologia profissional | |
|  | | Outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 6.2. Legislação aplicável à farmácia comunitária (suporte) |  | | Conhecimento da legislação de suporte à farmácia comunitária (por exemplo: regulamento geral de proteção de dados, segurança e saúde no trabalho, recursos humanos, equipamentos, laboral, contabilística, outros) | |
|  | | Outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 6.3. Sistemas de Saúde |  | | Organização dos serviços integrados no sistema de saúde | |
|  | | Referenciação de utentes | |
|  | | Outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1. Gestão | 7.1. Gestão Estratégica e Planeamento |  | | Gestão Estratégica e Planeamento (por exemplo: objetivos estratégicos da farmácia, plano de formação, plano de calibração, planeamento das alterações, outros) | |
| 7.2. Gestão Económico-Financeira |  | | Gestão Económico-Financeira (por exemplo: análise de balancetes e balanços, demonstração de resultados, mapa de tesouraria, outros) | |
| 7.3. Gestão de *Stocks* e Compras |  | | Gestão de *Stocks* e Compras (por exemplo: negociação com fornecedores, regras de armazenamento, rotação de existências, produtos sem consumo, outros) | |
| 7.4. Gestão de Recursos Humanos |  | | Gestão de Recursos Humanos (por exemplo: mapa de férias, horários, identificação de necessidades de formação, descrição de funções, definição de competências, avaliação de desempenho, outros) | |
| 7.5. Gestão da Comunicação Interna e Externa |  | | Gestão da Comunicação Interna e Externa (por exemplo: articulação com entidades externas, comunicação inter e intraequipa, outros) | |
| 7.6. Gestão da Qualidade |  | | Gestão da Qualidade (por exemplo: processos, tratamento das reclamações, tratamento de não conformidades, oportunidades de melhoria, contexto de organização, identificação de riscos e oportunidades, outros) | |
| 1. Gestão de Infraestruturas; Saúde e Segurança no Trabalho | 8.1. Infraestruturas |  | | Higienização | |
|  | | Manutenção | |
|  | | Calibração/ensaio/verificação | |
|  | | Validação | |
|  | | Outros:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 8.2. Saúde e Segurança no Trabalho |  | | Saúde e Segurança no Trabalho | |
| 1. *Marketing* e Vendas | |  | | Comunicação com o utente | |
|  | | Comunicação no ponto de venda | |
|  | | Estratégias de *marketing* | |
|  | | Outros:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| IV - participação em Comissões, Grupos de trabalho E/ou eSTRUTURAS ASSOCIATIVAS (MÁXIMO 2 PONTOS) | | | | |
| Comissão / grupo / Estrutura 2 | entidade | data inÍcio  (dd/mm/AAAA) | **data fim**  **(dd/mm/AAAA)** | **Comprovativo 1** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V - Atividade científica (MÁXIMO 6 PONTOS)  (Artigos PUBLICADOS, comunicações-orais e PósteresAPRESENTADOS EM ENCONTROS CIENTÍFICOS) | | |
| Atividades | Título | **Comprovativo 1** |
| ARTIGOS |  |  |
|  |  |
| COMUNICAÇÕES ORAIS |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *PÓSTEReS* |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VI - COLABORAÇÃO COM INSTITUIÇÕES DO ENSINO SUPERIOR E OUTRAS (MÁXIMO 5 PONTOS)  (Descritivo obrigatório, caso tenha preenchido algum dos itens do ponto 5 da Tabela III.B. do presente documento) | | |
| conteúdos2 | Atividades | **Comprovativo 1** |
| **Orientação de estágios curriculares e extracurriculares** |  |  |
| **Colaboração noutras atividades de apoio a instituições de ensino superior e outras** |  |  |
| **Participação em programas/projetos piloto** |  |  |
| **Outros** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VII - PROGRAMAS DE SAÚDE PÚBLICA E EDUCAÇÃO PARA A SAÚDE (MÁXIMO 13 PONTOS)  (Descritivo obrigatório, caso tenha preenchido algum dos itens do ponto 4.5 da Tabela III.B. do presente documento) | | |
| Conteúdos 2 | Atividades | **Comprovativo 1** |
| **Colaboração em programas de Redução de Riscos e Minimização de Danos (RRMD) (por exemplo: troca de seringas e programas de reciclagem)** |  |  |
| **CAMPANHAS DE INFORMAÇÃO E LITERACIA EM SAÚDE (presenciais / videoconferência)** |  |  |
| **CAMPANHAS DE INFORMAÇÃO E LITERACIA EM SAÚDE (redes sociais ou media).** |  |  |
| **Colaboração com outros níveis de cuidados de saúde** |  |  |
| **Programas de adesão à terapêutica** |  |  |
| **Uso responsável do medicamento** |  |  |
| **Outros programas** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VIII - Intervenção Farmacêutica Estruturada (MÁXIMO 25 PONTOS) | | |
| Atividades 2 | Descrição e quantificação  [deve quantificar o número de intervenções de cada atividade] | **Comprovativo 1** |
| Notificações de farmacovigilância |  |  |
| Preparação de medicamentos  manipulados |  |  |
| Administração de medicamentos injetáveis |  |  |
| Testes Point of care |  |  |
| Consulta farmacêutica |  |  |
| Monitorização de doentes crónicos |  |  |
| Revisão e reconciliação terapêutica |  |  |
| DPO |  |  |
| Responsável de Segurança e higiene no trabalho |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| IX - ATIVIDADE formativa INTERNA e EXTERNA, enquanto formador (MÁXIMO 11.5 PONTOS)  (Enquadrada nas áreas constantes no Anexo A das normas) | | |
| área funcional 2 | Descrição das formações lecionadas | **Comprovativo 1** |
| DISPENSA DE MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS E PRODUTOS DE SAÚDE E BEM-ESTAR |  |  |
| segurança e FARMACOVIGILÂNCIA |  |  |
| PREPARAÇÃO DE MEDICAMENTOS MANIPULADOS |  |  |
| SERVIÇOS FARMACÊUTICOS |  |  |
| Colaboração com Instituições do ensino superior e outras |  |  |
| LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO |  |  |
| GESTÃO |  |  |
| GESTÃO DE INFRAESTRUTURAS; SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO |  |  |
| *MARKETING* E VENDAS |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| X - Formação Contínua (MÁXIMO 3 PONTOS) | | | |
| formação2 | Entidade Formadora | Data(s) da formação | Número de CDP |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Nº TOTAL DE CDP |  |  |  |

|  |
| --- |
| XI - Outra informação relevante para a candidatura (MÁXIMO 1.5 PONTOS) |
|  |
| Creditação de formações realizadas nos últimos 5 anos |

Por forma a atestar que cumpre o requisito exigido no ponto 2 do Artigo 12º das Normas, que refere que a “*avaliação curricular destina -se também a analisar a formação do candidato ao longo dos últimos cinco anos (consecutivos e contabilizados à data da submissão da candidatura), em qualquer área contemplada no Anexo A, sendo exigido ao mesmo a realização de um mínimo de 10 Créditos de Desenvolvimento Profissional (CDP), em formação, nos últimos cinco anos, contabilizados à data de fecho de candidaturas (CDP)*”, o candidato deverá atestar, à sua responsabilidade, que possui 10 CDP realizados em formação nos últimos 5 anos, assinalando o seguinte campo (o não preenchimento deste campo traduz-se na não elegibilidade do candidato à atribuição do título de especialista):

|  |  |
| --- | --- |
|  | Confirmo que realizei nos últimos cinco anos, contabilizados à data de fecho de candidaturas, 10 CDPs em formação. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do candidato

1. [↑](#footnote-ref-1)